



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 11 » июля 2016 года

№ 1173

г. Тверь

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальными учреждениями услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет»**

Руководствуясь Уставом города Твери, в соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории города Твери, утвержденным постановлением администрации города Твери от 23.06.2011 № 1067 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории города Твери», Реестром муниципальных услуг в городе Твери, утвержденным постановлением администрации города Твери от 18.04.2012 № 778

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальными учреждениями услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет» (прилагается).

2. Управлению образования администрации города Твери:

2.1. обеспечить размещение настоящего постановления и всей необходимой для реализации настоящего постановления информации на официальных сайтах муниципальных образовательных учреждений.

реализующих основную образовательную программу дошкольного образования;

2.2. координировать и контролировать оказание муниципальными образовательными учреждениями, реализующими основную образовательную программу дошкольного образования, предоставление услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет».

3. Признать утратившими силу:

3.1. постановление администрации города Твери от 21.11.2013 № 1428 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»;

3.2. постановление администрации города Твери от 17.03.2014 № 307 «О внесении изменений в постановление администрации города Твери от 21.11.2013 № 1428 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»;

3.3. постановление администрации города Твери от 25.09.2014 № 1170 «О внесении изменений в постановление администрации города Твери от 21.11.2013 № 1428 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации города Твери Л.Н.Огиенко.

Отчет об исполнении настоящего постановления представлять ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным.

Глава администрации города

Ю.В.Тимофеев

**Административный регламент предоставления муниципальными учреждениями услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий административный регламент предоставления на территории города Твери муниципальными учреждениями услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет» (далее – Регламент) разработан в целях повышения эффективности предоставления услуги физическим лицам, обеспечения им комфортных условий доступа к услуге при их минимальном участии в процессе предоставления услуги, исключения административных барьеров, оптимизации информационного взаимодействия и определяет сроки и последовательность осуществления административных процедур при предоставлении услуги.

1.2. Право на получение услуги имеет физическое лицо – родитель (законный представитель) ребенка от рождения до 7 лет, проживающий на территории города Твери, либо его уполномоченный представитель (далее – заявитель).

1.3. Услуга предоставляется муниципальными образовательными учреждениями, реализующими основную образовательную программу дошкольного образования города Твери (далее – МОУ г.Твери).

1.4. Информация о порядке оказания услуги предоставляется руководителями МОУ г.Твери (далее – должностные лица).

1.5. Администрация города Твери находится по адресу: город Тверь, улица Советская, дом 11. Управление образования администрации города Твери находится по адресу: город Тверь, улица Трехсвятская, дом 28а.



Адреса местонахождения МОУ г. Твери указаны в приложении 1 к настоящему Регламенту.

1.6. График работы администрации города Твери:

понедельник – четверг с 9.00 до 18.00;

перерыв на обед: с 13.00 до 13.45;

выходные дни – суббота и воскресенье.

Телефон: 8 (4822) 32-25-95, 34-23-93.

График работы управления образования администрации города Твери:

понедельник – четверг с 9.00 до 18.00;

перерыв на обед: с 13.00 до 13.45;

выходные дни – суббота и воскресенье.

Телефон: 8 (4822)32-16-16, 34-45-42, 35-56-17, 35-31-44, 34-28-06.

Адрес электронной почты управления образования администрации города Твери: [obraz@adm.tver.ru](mailto:obraz@adm.tver.ru).

Адрес электронной почты администрации города Твери: [tveradm@adm.tver.ru](mailto:tveradm@adm.tver.ru).

1.7. Государственное автономное учреждение Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (ГАУ «МФЦ») Тверской филиал находится по адресу: город Тверь, улица Трехсвятская, дом 6.

График работы ГАУ «МФЦ»:

понедельник – пятница – с 8.00 до 20.00;

суббота – с 9.00 до 14.00;

без перерыва на обед;

воскресенье – выходной.

Телефон: 8 (4822) 33-98-24, 33-98-03, 33-98-09.

Телефон горячей линии 8 800 450 00 20.

Адрес электронной почты ГАУ «МФЦ»: [tver-c@mfc-tver.ru](mailto:tver-c@mfc-tver.ru).

Адрес официального сайта ГАУ «МФЦ»: <http://www.mfc-tver.ru>.

1.8. Сведения о местонахождении администрации города Твери, управления образования администрации города Твери, МОУ г.Твери, ГАУ «МФЦ», графике (режиме) их работы, контактных телефонах (телефонах для справок) и информация о предоставлении услуги предоставляются:

- при личном обращении;

- с использованием современных средств коммуникации: телефонной связи или посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), на Едином портале государственных и муниципальных услуг, а также региональном портале государственных и муниципальных услуг;

- путем размещения на информационных стендах в МОУ г.Твери и в управлении образования администрации города Твери.

Адрес официального сайта администрации города Твери: <http://www.tver.ru>.

Адрес официального сайта управления образования администрации города Твери: [http:// www.obraz.tver.ru](http://www.obraz.tver.ru).

Адреса официальных сайтов МОУ г.Твери указаны в приложении 1 к настоящему Регламенту.

Адрес единого портала государственных услуг: <https://beta/gosuslugi.ru/1099>.

1.9. Должностные лица МОУ г.Твери осуществляют прием и консультирование заявителей по вопросам, связанным с предоставлением услуги, в соответствии со следующим графиком:

Дни недели	Время приема и консультирования
Понедельник	10.00 – 12.30
Среда	16.00 – 19.00

1.10. Консультации по процедуре предоставления услуги могут предоставляться по обращениям заинтересованных лиц:

- в письменной и устной форме, в том числе с использованием средств электронной передачи данных;
- с использованием средств телефонной связи.

1.11. Консультации предоставляются по вопросам:

- о ходе предоставления услуги по конкретному заявлению;
- о нормативных правовых актах, регламентирующих вопросы предоставления услуги;
- о сроке предоставления услуги;
- о форме предоставления услуги;
- об основаниях отказа в предоставлении услуги;
- о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления услуги.

1.12. Консультирование заявителей по вопросам предоставления услуги осуществляется бесплатно.

1.13. При ответах на телефонные звонки и устные обращения должностные лица МОУ г.Твери в вежливой форме информируют заявителя по интересующим его вопросам.

1.14. С момента приема документов заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления услуги при личном обращении к должностному лицу МОУ г. Твери, по телефону либо посредством электронной почты. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (на стадии выполнения какой административной процедуры) находится представленный им пакет документов.

1.15. При консультировании заявителей по электронной почте, в том числе о ходе предоставления услуги, ответ направляется в течение пяти рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем поступления соответствующего запроса.

## **2. Стандарт предоставления услуги**

### **2.1. Наименование услуги**

«Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет» (далее – услуга).

### **2.2. Наименование муниципальных учреждений, предоставляющих услугу**

2.2.1. Услуга предоставляется МОУ г.Твери. Адреса местоположения, телефоны, адреса электронной почты и адреса официальных сайтов МОУ г.Твери указаны в приложении 1 к настоящему Регламенту.

2.2.2. В случае, если для предоставления услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены, в том числе в форме электронного документа.

### **2.3. Результат предоставления услуги**

Результатом предоставления услуги является прием заявления о зачислении в МОУ г. Твери либо мотивированный отказ в предоставлении услуги.

### **2.4. Срок предоставления услуги**

Срок предоставления услуги является индивидуальным и зависит от возраста ребенка на момент постановки на учет в целях зачисления в МОУ г.Твери, даты постановки на учет в целях зачисления в МОУ г.Твери, а также возраста ребенка, в котором родители (законные представители) планируют направить его в образовательное учреждение.

### **2.5. Правовые основания для предоставления услуги:**



Конвенция о правах ребенка, одобрена генеральной Ассамблеей ООН от 20.11.1989 года, («Сборник международных договоров СССР», выпуск XLVI, 1993 год);

Закон Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» («Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Советской Федеративной Социалистической Республики», 1991 № 21);

Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» («Российская газета», № 39, 18.02.1992);

Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», («Российская газета», 29.07.1992 № 170);

Федеральный закон Российской Федерации от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» («Российская газета», 02.06.1998 № 104);

Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», («Российская газета», 05.08.1998, № 147);

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 06.10.2003, № 40);

Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», от 29.07.2006 № 165);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», («Российская газета» от 30.07.2010 № 168);

Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации», («Российская газета», № 296, 30.12.2010);

Федеральный закон Российской Федерации от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» («Российская газета» № 25, 10.02.2011);

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» («Российская газета», 31.12.2012, № 303);

Федеральный закон Российской Федерации от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» («Российская газета» № 3, 11.01.2013);

Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» («Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации», 14.05.1992 № 19);

Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» («Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации» 05.10.1992 № 14);

постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 № 936 «О дополнительных мерах социальной защиты членов семей военнослужащих и сотрудников внутренних дел государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей» («Российская газета», Федеральный выпуск № 169, 31.08. 1999);

постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации» («Российская газета», Федеральный выпуск № 3405, 13.02.2004);

постановление Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 № 587 «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии» («Российская газета», Федеральный выпуск № 4730, 15.08.2008);

распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных и муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме» («Российская газета», Федеральный выпуск № 5469, 29.04.2011);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» («Российская газета», Федеральный выпуск № 6214, 23.10.2013);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» («Российская газета» Федеральный выпуск № 6381, 16.05.2014);

решение Тверской городской Думы от 23.06.2005 № 68 «О принятии Устава города Твери», («Муниципальные вести» от 29.12.2012);

постановление администрации города Твери от 23.06. 2011 № 1067 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории города Твери» («Муниципальные вести» от 24.06.2011 № 33);



постановление администрации города Твери от 27.11.2014 № 1512 «О закреплении определенных территорий за муниципальными дошкольными образовательными учреждениями города Твери» (газета «Вся Тверь» от 28.11.2014 № 89 (503)).

## **2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными актами для предоставления услуги**

2.6.1. Предоставление услуги осуществляется на основании личных заявлений заявителя:

- заявление о постановке на учет в едином электронном реестре автоматизированной информационной системы «Е – услуги. Образование» (далее – АИС ЕУ) для зачисления в МОУ г. Твери;
- заявление о зачислении в МОУ г.Твери.

Заявление о постановке на учет в АИС ЕУ для зачисления в МОУ г. Твери может быть направлено заявителем в форме электронного документа с использованием информационно – телекоммуникационных сетей общего пользования через Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ), а также региональный портал государственных и муниципальных услуг (РПГУ), с последующим предоставлением в МОУ г.Твери оригиналов документов, указанных в пункте 2.6.2 настоящего Регламента.

Заявление о постановке на учет в АИС ЕУ для зачисления в МОУ г. Твери также может быть принято при личном приеме заявителя в МОУ г.Твери или ГАУ «МФЦ».

Заявление о зачислении в МОУ г.Твери может быть принято при личном приеме заявителя в МОУ г.Твери.

2.6.2. При постановке на учет в АИС ЕУ для зачисления в МОУ г. Твери предъявляются следующие документы:

- заявление заявителя по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту или единой интерактивной форме на ЕПГУ с приложением электронных образцов документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении.

В заявлении указываются одно приоритетное МОУ г. Твери, закрепленное за определенной территорией в соответствии с постановлением администрации города Твери от 27.11.2014 № 1512 «О закреплении определенных территорий за муниципальными дошкольными образовательными учреждениями города Твери», и два дополнительных;

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- свидетельство о рождении ребенка;
- документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории г.Твери;
- документ, подтверждающий право (льготу) заявителя на

внеочередное или первоочередное предоставление места в МОУ г. Твери в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством (при наличии);

- справка врачебной комиссии для постановки на учет в группы оздоровительной направленности;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии для постановки на учет в группы компенсирующей и комбинированной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.6.3. При приеме заявления и документов заявителя, необходимых для зачисления в МОУ г. Твери:

- заявление заявителя по форме согласно приложению 3 к настоящему Регламенту;

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории г.Твери;

- медицинское заключение;

- рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.6.4. Должностные лица МОУ г.Твери не вправе требовать от заявителя:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тверской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07. 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов;